

Responsable de salle à Pouzauges

Responsable de la salle : Jérôme Cousseau (06-59-31-45-40)

Être là 10min avant l'heure de convocation !!! (par ex : 12h50 pour 13h00 la convoc)

• Tout le matériel est :

Le PC (dans placard n°6)

La caisse du bar (dans le placard 5)



Ouvrir la salle : (faite les étapes dans l'ordre, merci)

- Allumer les lumières, dans le local à gauche du bar (allumer les 3 boutons)



Ouvrir la boîte à clés (clés casiers ballons et table de marque)

- le casier du chrono et de la sono s'ouvre avec la **clé de la porte d'entrée** de la salle.

- Préparer le terrain :

→ descendre les paniers (clé « treuil » dans boîte à clé, manivelle dans local lumière)

En petite taille si des U9/U11 jouent et c'est à vous de les remonter pour les grands.

→ Ouvrir les ballons et sortir 3 ballons par équipes (clés sont dans la boîte à clé)

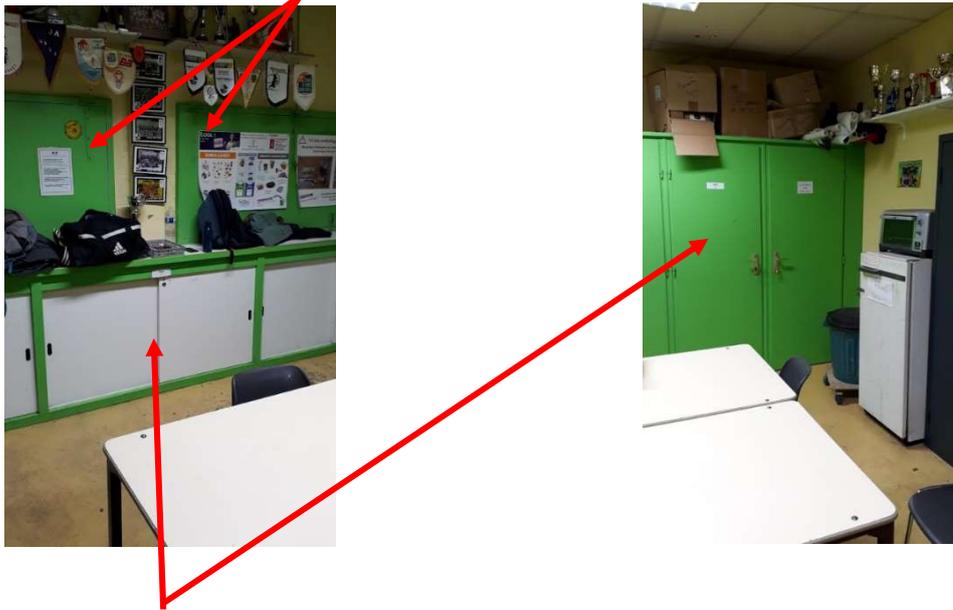
→ Préparer la table de marque (sortir le matériel, allumer chrono, allumer PC)



Suite →

- Préparer le bar :

→ Ouvrir les deux côtés du bar (qui donne vers l'entrée de la salle)



→ Ouvrir le placard n°5 et le placard n°7, (les clés sont dans la boîte à clé)

→ Ouvrir le frigo du bar (clé dans la boîte à clé)

→ Faire chauffer de l'eau à la bouilloire, et sortir café et confiseries.

→ **Accueillir les parents au bar** et leur expliquer le fonctionnement.

Vous pouvez, bien sûr mettre la sono, c'est plus sympa ! (Même clé que la porte de la salle)

Début des matchs : IMPORTANT

Essayer de bien respecter les horaires des matchs !!

Si besoin, réduisez les mi-temps et échauffements de début de match.

Dès la fin du dernier match :

- Ranger tous les ballons.
- Ranger la table (demander si besoin de l'aide aux personnes présentes)
- Aider à ranger le bar avec le parent.
- Vider les verres et sortir les poubelles si elles sont pleines
- Fermer les vestiaires / éteindre les lumières / fermer salle.